

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Sportowe Champion Factory , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Przygotowanie reprezentanta Szczecina do międzynarodowych zawodów sportowych			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	10.08.2026	Data zakończenia	07.11.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie polega na realizacji kompleksowego programu przygotowania sportowego zawodnika reprezentującego Szczecin w sportach sylwetkowych. W ramach projektu realizowane będą specjalistyczne treningi, indywidualny program żywieniowy oraz doposażenie zawodnika w odzież i wyposażenie sportowe niezbędne do przygotowań i startów w zawodach międzynarodowych. Projekt ma na celu rozwój sportu wyczynowego, promocję aktywności fizycznej oraz budowanie pozytywnego wizerunku Szczecina poprzez osiągnięcia sportowe jego mieszkańców. Realizacja zadania przyczyni się do promocji miasta Szczecin poprzez udział zawodnika reprezentującego miasto w wydarzeniach sportowych o charakterze międzynarodowym oraz popularyzację aktywności fizycznej wśród mieszkańców.

Miejsce realizacji

Szczecin – obiekty sportowe oraz miejsca prowadzenia konsultacji specjalistycznych.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przygotowanie zawodnika do startów międzynarodowych	1 zawodnik	dokumentacja projektu, harmonogram przygotowań
Zrealizowane treningi specjalistyczne	40 treningów	dziennik treningowy
Doposażenie zawodnika w odzież i wyposażenie sportowe	1 komplet wyposażenia	faktury, zakupu
Realizacja indywidualnego programu żywieniowego	1 zawodnik	plan żywieniowy, dokumentacja projektu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Sportowe Champion Factory działa na rzecz rozwoju sportu wyczynowego, kulturystyki, fitness oraz sportów sylwetkowych. Celem stowarzyszenia jest wspieranie zawodników, organizacja działań szkoleniowych oraz promocja aktywności fizycznej i zdrowego stylu życia wśród mieszkańców Szczecina. Stowarzyszenie angażuje się również w promocję miasta poprzez udział zawodników w zawodach krajowych i międzynarodowych

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Członkowie stowarzyszenia posiadają wieloletnie doświadczenie w sporcie wyczynowym, przygotowywaniu zawodników do zawodów krajowych i międzynarodowych oraz realizacji projektów związanych z aktywnością fizyczną. Osoby zaangażowane w realizację zadania uczestniczyły w organizacji wydarzeń sportowych, działaniach edukacyjnych oraz programach wspierających rozwój sportu i zdrowego stylu życia. Stowarzyszenie współpracuje z trenerami oraz specjalistami przygotowania sportowego posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Stowarzyszenie dysponuje zapleczem organizacyjnym niezbędnym do realizacji zadania, doświadczeniem w koordynacji projektów sportowych oraz dostępem do infrastruktury treningowej. W realizację zadania zaangażowani zostaną trenerzy i specjaliści posiadający kwalifikacje oraz doświadczenie w zakresie przygotowania sportowego zawodników. Projekt będzie realizowany przy wykorzystaniu obiektów sportowych, materiałów szkoleniowych oraz wyposażenia sportowego niezbędnego do prawidłowej realizacji programu przygotowań.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Zadanie będzie realizowane z uwzględnieniem zasad dostępności. Informacje o projekcie będą przekazywane w sposób zrozumiały i dostępny. W przypadku zgłoszenia uczestników ze szczególnymi potrzebami stowarzyszenie podejmie działania umożliwiające ich udział w realizowanych aktywnościach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługi trenerskie związane z przygotowaniem sportowym zawodnika	4 000,00		
2.	Zakup żywności niezbędnej do realizacji indywidualnego programu żywieniowego zawodnika	4 000,00		

3.	Zakup odzieży i wyposażenia sportowego niezbędnego do realizacji programu przygotowań sportowych zawodnika	1 500,00		
4.	Obsługa księgowa zadania	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
 2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)
 3. Skan potwierdzenia złożenia oferty (zgodny z załączonym wzorem) (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.